



Plats och tid	Räddningstjänsten Piteå kl. 09:00-12:15
Beslutande	Se sida 2,
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Anna Lundberg (S)
Justeringens plats och tid	Räddningstjänsten Piteå, Digital justering, 2023-11-29 kl. 13:00

Paragrafer §§23-38

Sekreterare	Åsa Nordmark
Ordförande	Kata Nilsson (S)
Justerande	Anna Lundberg (S)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Gemensam Räddningsnämnd Piteå - Älvsbyn		
Sammanträdesdatum	2023-11-24		
Anslags uppsättande	2023-11-29	Anslags nedtagande	2023-12-21
Förvaringsplats för protokollet	Räddningstjänsten Piteå		

Underskrift/anslaget av

Åsa Nordmark



Beslutande

Kata Nilsson (S) (ordförande)
Mikael Wikström (M)
Robert Andersson (KD) (vice ordförande)
Anna Lundberg (S)

Övriga deltagare

Jim Lundström (Räddningschef)
Gunnar Plym-Forsell (Revisionen Piteå) §23
Hans Lundström (Revisionen Piteå) §23
Göran Eriksson (Revisionen Piteå) §23
Jörgen Hellsten (Revisionen Piteå) §23
Sara Viljsson (KPMG) §23



Innehållsförteckning..... Sid

§ 23	Revisionens grundläggande granskning 2023	4
§ 24	Taxa för externa tjänster, uthyrningar m.m. inom Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn	5
§ 25	Taxa för tillstånd och tillsyn enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor samt taxa för tillsyn enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor	6
§ 26	Ekonomi	7
§ 27	Ändring av sammanträdesplan 2024 – Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn	8
§ 28	Tillsynsinriktning 2024	9
§ 29	Årlig uppföljning Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 2023	10
§ 30	Uppföljning internkontrollplan 2023	11
§ 31	Internkontrollplan 2024.....	12
§ 32	Informationshanteringsplan för den kommungemensamma delen Inköp och Ekonomi.	13
§ 33	Informationshanteringsplan - Kommungemensamt	15
§ 34	Redovisning av delegationsbeslut	17
§ 35	Anmälda handlingar	18
§ 36	Översyn fordonsplan	19
§ 37	Dispensansökan arbetstidsregler	21
§ 38	Information från räddningschef.....	23



§ 23

Revisionens grundläggande granskning 2023

Diariennr 23GRN32

Beslut

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn besvarar revisorernas frågor muntligt enligt bifogat dokument.

Ärendebeskrivning

Revisorerna ska enligt kommunallagen och god revisionssed årligen granska all verksamhet. I den grundläggande granskningen ingår att bedöma centrala styrning- och ledningsfrågor avseende verksamhet, ekonomi och internkontroll. Likaså är nämndens och styrelsens omvärldsanalys och riskbedömningar av stort intresse för revisorerna.

Bifogade frågor är tänkt att utgöra underlag i denna granskning.

Frågorna är också tänkt att utgöra underlag inför revisorernas träffar med nämnder och styrelse.

Med anledning av 2023 års grundläggande granskning önskar förtroendevalda revisorer träffa nämnden i samband med ordinarie nämndsmöte den 24 november 2023.

Beslutsunderlag

- Svar Fastställt frågebatteri Revisionens grundläggande granskning 2023 reviderad



§ 24

Taxa för externa tjänster, uthyrningar m.m. inom Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn

Diariennr 23GRN38

Beslut

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn antar Taxa för externa tjänster, uthyrningar m.m inom räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn för år 2024.

Ärendebeskrivning

Taxa för externa tjänster, uthyrning m.m. inom Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn revideras årligen enligt Prisindex för Kommunal verksamhet (PKV). Höjning till 2024 års taxa enligt PKV-personalkostnad med 6,4 % och höjning enligt KPI-materialkostnad med 6,5 %.

Kommunfullmäktige i Piteå har vid sammanträdet 2020-06-22 § 133 och Kommunfullmäktige i Älvsbyn har vid sammanträdet 2020-06-15 § 68 beslutat delegera rätten att årligen indexreglera Taxa för externa tjänster, uthyrningar mm inom räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn till Gemensam räddningsnämnd Piteå- Älvsbyn.

Beslutet delges Kommunfullmäktige i Piteå och Älvsbyns kommun.

Beslutsunderlag

- Taxa för externa tjänster, uthyrningar m.m. inom Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn



§ 25

Taxa för tillstånd och tillsyn enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor samt taxa för tillsyn enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor

Diariennr 23GRN39

Beslut

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn antar Taxa för tillstånd och tillsyn enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor samt taxa för tillsyn enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor för år 2024.

Ärendebeskrivning

Taxa för tillstånd och tillsyn enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor samt taxa för tillsyn enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor revideras årligen enligt Prisindex för Kommunal verksamhet (PKV). Startår för PKV är oktober 2019.

Ny timtaxa för år 2024 blir 957 kr.

Kommunfullmäktige i Piteå har vid sammanträdet 2020-06-22 § 132 och Kommunfullmäktige i Älvsbyn har vid sammanträdet 2020-06-15 § 67 beslutat delegera rätten att årligen indexreglera Taxa för tillstånd och tillsyn enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor samt taxa för tillsyn enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor till Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn.

Beslutet delges Kommunfullmäktige i Piteå och Älvsbyns kommun.

Beslutsunderlag

- Taxa tillstånd och tillsyn (LSO, LBE) 2024



§ 26

Ekonomi

Diariennr 23GRN13

Beslut

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn godkänner månadsrapport oktober 2023.

Ärendebeskrivning

Räddningschefen presenterar det ekonomiska läget för oktober månadsrapport 2023 enligt underlag.

Beslutsunderlag

- Månadsrapport oktober 2023



§ 27

Ändring av sammanträdesplan 2024 – Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn

Diariernr 23GRN36

Beslut

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn beslutar att ändra sammanträdesdatumet till den 2 september 2024.

Ärendebeskrivning

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn fastställde 2023-09-06 § 19 sammanträdesplanen för 2024. Därefter har behov av att sammanträdet den 5 september flyttas.

Yrkande

Ordförande Kata Nilsson (S) föreslår att detta ärende, som föreläggs Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn vid sittande bord, tas upp till behandling vid dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

- §19 GRN Sammanträdesplan 2024-Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn



§ 28

Tillsynsinriktning 2024

Diariennr 23GRN41

Beslut

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn antar Tillsynsinriktning 2024 Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn.

Ärendebeskrivning

Enligt 5 kap. 1 § i Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) ska kommunen utöva tillsyn över att enskilda följer denna lag, och föreskrifter som meddelat i anslutning till lag, inom kommunens område.

Målet med tillsyn enligt LSO är att kontrollera att brandskyddet för byggnader och anläggningar, med tillhörande verksamheter, är skäligt. Målet är även att samt den enskildes ansvar för att skydda sig själv, andra, egendom och miljö.

Enligt 21 § i Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) ska kommunen utöva tillsyn över efterlevnaden av lagen och föreskrifter och beslut som meddelats i anslutning till lagen. Målet med tillsyn enligt LBE är att kontrollera att hantering av brandfarliga och explosiva varor sker enligt gällande lagar, föreskrifter och tillstånd.

I kommunens handlingsprogram för den förebyggande verksamheten som antagits av kommunfullmäktige i Piteå och Älvsbyns kommun under 2023 anges bland annat att:

”Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn ansvarar för Piteå och Älvsbyns kommuns tillsyn av den enskildes skyldigheter enligt 2 kap. 2 och 4 §§ i LSO. Räddningstjänstens tillsynsverksamhet utgår från den årliga tillsynsplan som den Gemensamma räddningsnämndens beslutar, tillsynsplaner baseras på MSBFS 2021:8, föreskrift och allmänna råd om hur kommunen ska planera och utföra sin tillsyn enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor. Tillsynsarbetet utgår från MSB:s handbok ”Kommunal tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor”.

Beslutsunderlag

- GRN Tillsynsinriktning 2024



§ 29

Årlig uppföljning Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 2023

Diariennr 23GRN42

Beslut

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn godkänner årlig uppföljning Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 2023 med tillägg att räddningschefen redovisar tillbud och avvikelserapporter under punkten "Information från räddningschef".

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har delegerat ansvaret för arbetsmiljön inom Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn till Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn. Rapporten ger en bild av hur det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar på förvaltningen. Bilagan redovisar svaren i checklistan för den årliga uppföljningen.

Den årliga uppföljningen innehåller frågor som säkerställer att lagar och föreskrifter inom arbetsmiljöområdet följs.

Beslutsunderlag

- Årlig uppföljning Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 2023
- Checklista Årlig uppföljning Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 2023



§ 30

Uppföljning internkontrollplan 2023

Diariennr 23GRN43

Beslut

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn godkänner informationen gällande uppföljningsrapporten för internkontroll 2023.

Ärendebeskrivning

Med intern styrning och kontroll avses den process som syftar till att nämnder/styrelser med rimlig säkerhet säkerställer att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige fastställt och de föreskrifter som gäller för verksamheten. Kommunens styr- och ledningssystem utgör grunden för detta.

För 2023 är en internkontrollplan upprättad. Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn har genomfört en uppföljning av internkontrollplanen.

Beslutsunderlag

- Uppföljning internkontroll 2023



§ 31

Internkontrollplan 2024

Diariennr 23GRN44

Beslut

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn godkänner föreslagen Internkontrollplan 2024.

Ärendebeskrivning

Med intern styrning och kontroll avses den process som syftar till att nämnder/styrelser med rimlig säkerhet säkerställer att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige fastställt och de föreskrifter som gäller för verksamheten. Kommunens styr- och ledningssystem utgör grunden för detta.

Som stöd för detta har Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn upprättat ett förslag till Internkontrollplan för 2024 enligt gällande regler om plan för internkontroll.

Beslutsunderlag

- Internkontrollplan 2024



§ 32

**Informationshanteringsplan för den kommungemensamma delen
Inköp och Ekonomi**

Diariennr 23GRN33

Beslut

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn antar den kommungemensamma delen av Informationshanteringsplanen för verksamhetsområdena Ekonomi och Inköp.

Ärendebeskrivning

I arkivlagen (1990:782) finns bestämmelser om myndighetens skyldighet att svara för arkivbildning och arkivvård, bl.a. framgår att allmänna handlingar inte får gallras utan gallringsbeslut. Arkiven ska bevaras, hållas ordnade och vårdas så att de tillgodoser

1. rätten att ta del av allmänna handlingar,
2. behovet av information för rättskipningen och förvaltningen, och
3. forskningens behov.

I arkivvården ingår att myndigheter enligt 6 § Arkivlagen ska upprätta en systematisk förteckning över sina handlingar. Informationshanteringsplaner (IHP) utgör en systematisk förteckning som hjälper till att få överblick över allmänna handlingar som finns inom kommunens processer inom respektive verksamhet.

Informationshanteringsplanen (IHP) är processbaserad, till skillnad från tidigare planer som utgått från pappersburna rutiner. IHP tar fasta på informationens rörlighet, det faktum att fysisk lagring är föränderlig över tid och fångar upp mycket mer information om varje handling än tidigare Dokumenthanteringsplan.

Den nya Informationshanteringsplanen ska ha sin utgångspunkt i Kommunstyrelsens upprättade klassificeringsstruktur som beslutades i Kommunstyrelsen 2020-01-13 §21. Den representerar samtliga verksamheter ur ett processorienterat perspektiv. Det innebär i korthet att:

- informationen/handlingarna redovisas utifrån kommunens verksamhetsområden och dess processer
- informationen/handlingarna beskrivs med olika hanteringsanvisningar som t.ex. gallringsfrister, om de ska bevaras, var de förvaras m.m. Det är dessa hanteringsanvisningar som utgör stommen i informationshanteringsplanen.
- planerna är föreskrifter som styr kommunens arkivhantering.

IHP fångar upp mycket mer information om varje handling än tidigare traditionella dokumenthanteringsplaner som struktureras per avdelning och enhet vilket gör dem mindre sårbara för organisatoriska förändringar. IHP tar även fasta på informationens rörlighet,



oavsett om den lagras fysiskt eller digitalt.

Kommunstyrelsen ska leda kommunens verksamhet genom att utöva en samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram styrdokument för kommunen. Vidare har Kommunstyrelsen ett helhetsansvar för beslut som är kommunövergripande och ska se till att hanteringen av allmänna handlingar är effektiv och ändamålsenlig.

Kommunstyrelsen uppmanar, i beslut 2023-06-07 §145, samtliga nämnder att anta den kommungemensamma delen av Informationshanteringsplanen för verksamhetsområdena Ekonomi och Inköp.

Beslutsunderlag

- Informationshanteringsplan-Ekonomiavdelningen
- Informationshanteringsplan-Inköpsenheten



§ 33

Informationshanteringsplan - Kommungemensamt

Diariennr 23GRN37

Beslut

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn antar de kommungemensamma delarna av Informationshanteringsplanen.

Ärendebeskrivning

I arkivlagen (1990:782) finns bestämmelser om myndighetens skyldighet att svara för arkivbildning och arkivvård, bl.a. framgår att allmänna handlingar inte får gallras utan gallringsbeslut. Arkiven ska bevaras, hållas ordnade och vårdas så att de tillgodoser

1. rätten att ta del av allmänna handlingar,
2. behovet av information för rättskipningen och förvaltningen, och
3. forskningens behov.

I arkivvården ingår att myndigheter enligt 6 § Arkivlagen ska upprätta en systematisk förteckning över sina handlingar. Informationshanteringsplaner (IHP) utgör en systematisk förteckning som hjälper till att få överblick över allmänna handlingar som finns inom kommunens processer inom respektive verksamhet.

Utgångspunkten för IHP är Kommunstyrelsens upprättade klassificeringsstruktur, (21KS37, §29), som presenterar samtliga verksamheter ur ett processorienterat perspektiv. Det innebär i korthet att:

- informationen/handlingarna redovisas utifrån kommunens verksamhetsområden, processgrupper och dess processer,
- informationen/handlingarna beskrivs med olika hanteringsanvisningar som t.ex. gallringsfrister, om de ska bevaras, var de förvaras m.m. Det är dessa hanteringsanvisningar som utgör stommen i informationshanteringsplanen.
- planerna är föreskrifter som styr kommunens arkivhantering.

IHP fångar upp mycket mer information om varje handling än tidigare traditionella dokumenthanteringsplaner som struktureras per avdelning och enhet vilket gör dem mindre sårbara för organisatoriska förändringar. IHP tar även fasta på informationens rörlighet, oavsett om den lagras fysiskt eller digitalt.

Kommunstyrelsen ska leda kommunens verksamhet genom att utöva en samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram styrdokument för kommunen. Vidare har Kommunstyrelsen ett helhetsansvar för beslut som är kommunövergripande och ska se till att hanteringen av allmänna handlingar är effektiv och ändamålsenlig.

Kommunstyrelsen uppmanar samtliga nämnder i beslut 2023-10-09 KS § 191 att anta de kommungemensamma delarna av informationshanteringsplanen.



Beslutsunderlag

- Informationshanteringsplan - Kommungemensamt.



§ 34

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Delegationsbeslut

- Yttrande angående offentlig tillställning Biltävling SXS Nordic. Dnr A486.470/2023 (dnr 23GRN9-44)
- Yttrande gällande brandskydd i ärende: PB 2023-000382. (dnr 23GRN7-15)
- Ansökan och beslut om att få sota själv. Ärendenr 841035. (dnr 23GRN1-26)
- Ansökan och beslut om att få sota själv. Ärendenr 839078. (dnr 23GRN1-27)
- Beslut om tillstånd för hantering av brandfarlig vara - Svevia AB. (dnr 23GRN10-10)
- Tillstånd för hantering och överföring av explosiv vara - ÖoB AB. (dnr 23GRN11-2)
- Beslut om godkännande av föreståndare för hantering och överföring av explosiv vara - ÖoB AB (dnr 23GRN11-3)
- Yttrande angående ansökan om offentlig tillställning-Marknad Öjebyns Kyrkstad. (dnr 23GRN9-45)
- Yttrande angående offentlig tillställning. Nolia AB. (dnr 23GRN9-46)
- Ansökan och beslut om att få sota själv. Ärendenr 843761. (dnr 23GRN1-28)
- Yttrande i ärende om tidsbegränsat bygglov för nybyggnad av annat. Dnr PB 2023-000418. (dnr 23GRN7-16)
- Yttrande i ärende om nybyggnad. Dnr Bygg-2023-235-231. (dnr 23GRN7-17)
- Yttrande i ärende om nybyggnad av förråd. Dnr Bygg-2023-285-231. (dnr 23GRN7-18)
- Beslut tillstånd för hantering av brandfarlig vara Ahlberg Dollarstore AB, STADSÖN 8.11, (dnr 23GRN10-9)
- Beslut om tillstånd för hantering brandfarlig vara, stugor skärgård, Svarthällan, Mellerstön & Vargön. (dnr 23GRN10-13)
- Beslut om tillstånd för hantering av brandfarlig vara Tage Restaurang AB. (dnr 23GRN10-14)
- Yttrande angående ansökan om tillfälligt serveringstillstånd. Pite Havsbad Kongressen. Dnr. 32-2023-00112 (dnr 23GRN8-33)
- Yttrande angående ansökan om offentlig tillställning - Lemon Tree. Dnr. A575.820.2023 (dnr 23GRN9-47)
- Yttrande gällande brandskydd i ärende: PB 2023-000149. (dnr 23GRN7-19)
- Yttrande angående ansökan om tillfälligt serveringstillstånd-Pite Havsbad AB. Ny ritning. Dnr. 32-2023-00112. (dnr 23GRN8-34)
- Yttrande angående ansökan om Halloweenfest - Pite Havsbad AB. Dnr. A572.999/2023. (dnr 23GRN9-48)
- Yttrande angående Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd Nya Pitstop. (dnr 23GRN8-35)
- Yttrande gällande brandskydd i ärende PB 2023-000432. (dnr 23GRN7-20)
- Yttrande angående ansökan om tillfälligt serveringstillstånd 23-11-17 NIKAB. Dnr 32-2023-00115 (dnr 23GRN8-36)
- Tillstånd brandfarlig vara för Shorelink AB. (dnr 23GRN10-15)
- Tillstånd hantering av brandfarlig vara för Shorelink. Dnr 2023-000257. (dnr 23GRN10-16)



§ 35

Anmälda handlingar

Beslut

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn har tagit del av anmälda handlingar.

Ärendebeskrivning

Handlingar som inkommit till Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn för kännedom till Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn.

Anmälda handlingar

- Reviderad anvisning för återrapportering av uppdrag i KS/KF Dnr 23KS527 (dnr 23GRN2-45)
- Reviderad anvisning för återrapportering av uppdrag i KS/KF (dnr 23GRN2-46)
- Delegationsbeslut-Anvisning för utlämnande av allmän handling.Dnr/Ärendenr 22KS647 (dnr 23GRN2-47)
- Anvisning för utlämnande av allmän handling. Dnr 22KS647 (dnr 23GRN2-48)
- Anvisning för Frivilliga Resursgruppen (FRG) - Delegationsbeslut (dnr 23GRN2-49)
- Anvisning för Frivilliga Resursgruppen (FRG) (dnr 23GRN2-50)
- Protokollsutdrag-Omräkning av ersättning till förtroendevalda i Piteå kommun 2023 . (dnr 23GRN2-51)
- Bilaga-Omräkning av ersättning till förtroendevalda i Piteå kommun 2023. (dnr 23GRN2-52)
- Delårsrapport augusti 2023 - Piteå kommun och kommunkoncern (dnr 23GRN2-53)
- Delårsrapport augusti 2023 för Piteå kommun och kommunkoncern. (dnr 23GRN2-54)
- Delårsrapport augusti 2023 - Piteå kommun och kommunkoncern (3/8) (dnr 23GRN2-55)
- Protokollutdrag §241 KF Reglemente för Styrelsen och nämnder. (dnr 23GRN2-56)
- Styrande dokument - Reglemente för Styrelsen och nämnder. (dnr 23GRN2-57)
- Beslut §71 Parkering vid stadshuset för politiker (dnr 23GRN2-58)
- Beslut §71 Parkering vid stadshuset för politiker. Dnr 23FSNS4 . (dnr 23GRN2-59)
- Delegationsbeslut - Anvisning för tillämpningen av Policy för styrande dokument - Upphävande (dnr 23GRN2-60)



§ 36

Översyn fordonsplan

Diariennr 23GRN46

Beslut

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn godkänner förslag till fordonsplan.

Ärendebeskrivning

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn (GRN) har fått i uppgift att se över investeringsramen inför VEP 2025-2027 med anledning av ökade kostnader för inköp av fordon. En översyn har genomförts, dnr 23GRN35, vilken visade på ett behov av en investeringsram på 4,6 mkr mot för dagens 2,6 mkr för att upprätthålla gällande fordonsplan. GRN gav efter presentationen Räddningschef uppgiften att se över fordonsplanen utifrån verksamhetens behov och med en strävan att minska investeringsbehovet för inköp av fordon.

Den gällande fordonsplanen bedöms inte ha följts fullt ut vilket över tid inneburit ett lägre investeringsbehov då flertalet fordon har haft en livslängd som varit avsevärt längre än gällande fordonsplan. Under senare år har dock priserna för inköp av fordon enligt fordonsplan ökat markant vilket medfört att nuvarande investeringsram ändå inte är tillräcklig för att upprätthålla gällande fordonsplan. Gällande fordonsplan togs fram under 80-talet och det har inte gjorts någon större översyn av denna utifrån gällande förutsättningar i samhället och den samverkan och arbetssätt som tillämpas i dagsläget. Vid sammanslagningen av Piteå och Älvsbyn 2020 genomfördes en enklare översyn där investeringskostnaderna primärt togs i beaktan.

En översyn av fordonsplan har genomförts och förslag till ny fordonsplan har tagits fram. Förslaget till ny fordonsplan tar främst i beaktan verksamhetens behov men har även haft en målsättning att minska investeringsbehovet för verksamheten. Den föreslagna fordonsplanen har ett behov av en investeringsram på 3,4 mkr årligen utifrån dagens bedömda priser samt en plan sett över 40 år. Till detta bedöms även ett fortsatt behov att kunna konvertera 0,5 mkr från drift till investering för inköp av visst materiel samt sällaninköp så som snöskotrar, släp, båtar osv. 3,4 mkr medför behov att låna pengar inför vissa investeringar då inköp enligt planen slår olika hårt olika år med anledning av befintligt fordonsbestånd. Vissa investeringar utöver fordonsplan och sällaninköp som nämnts ovan kan tillkomma och då planeras investeringsäskanden, likt det för slangtvätt inför 2025.

Fordonsplanen är en plan och kan behöva ändras över tid utifrån ändrade förutsättningar i samhället och oförutsedda händelser. Att fordonen ska uppnå en livslängd enligt fordonsplan är en bedömning utifrån historik inom räddningstjänster i Norr- och Västerbotten. Dagens teknik i fordon ses dock som en osäkerhetsfaktor som kan påverka livslängden negativt. Tillgången till reservdelar är vanligtvis anledningen till att större fordon inom räddningstjänsten måste utrangeras, de har sällan höga miltal i slutet av sin livslängd inom räddningstjänsten.

Förslaget innebär en minskad fordonsflotta gällande BAS-bilar men en ökning i antalet



tankbilar. Förslaget innebär att fordonens livslängd förlängs mot för gällande fordonsplan, en sanning med modifikation då ett flertal fordon i dagsläget har eller har haft längre livslängd än gällande fordonsplan.

Behovet av tre höjdfordon kan ifrågasättas men bedömning är att detta gynnar verksamheten och samverkansområdet då brist på höjdfordon ofta uppstår vid större händelser. Det finns även en risk att verksamheten står utan höjdfordon en längre tid vid reparationer vilket kan förenas med viten från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB). Kostnaden för att förlänga livslängden på ett höjdfordon från 20 år till 30 år bedöms till största del kunna täckas av en delfinansiering från Räddningssamverkan Nord samt höghöjdsarbeten som utförs inom Piteå kommun.

Behovet av höjdfordon i Älvsbyn kan ifrågasättas då det rent lagmässigt endast finns ett flerfamiljshus som föranleder krav på höjdfordon. I det huset är det endast översta våningsplanet, totalt sex lägenheter, som har behov av utrymning via räddningstjänstens höjdfordon rent lagmässigt. Alternativa utrymningslösningar för dessa 6 lägenheter skulle troligtvis över tid vara en billigare lösning än tre höjdfordon, om alternativa lösningar finns att tillgå. Det ses dock som positivt att ha ett höjdfordon i Älvsbyn ur andra aspekter än det lagmässiga för det enstaka huset. Ett höjdfordon underlättar flertalet räddningsinsatser som kan uppstå, ex. släckningsarbete, takarbete och utrymning. Skulle en alternativ lösning för utrymningen av nämnt flerfamiljshus upprättas förespråkas ändå två höjdfordon med placering i Piteå utifrån tidigare nämnda problematik.

Beslutsunderlag

- Förslag fordonsplan GRN 2023
- Översyn fordonsplan GRN 2023, nuläge
- Översyn fordonsplan GRN 2023, förslag



§ 37

Dispensansökan arbetstidsregler

Diariennr 23GRN45

Beslut

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn godkänner dispensansökan samt skickar dispensansökan vidare för beslut i kommunstyrelsen i Piteå och därefter prövning i arbetstidsnämnden.

Ärendebeskrivning

I EU:s arbetsdirektiv 2003/88/EG regleras arbetstid och semester inom Europeisk Unionen. I kap. 2 artikel 3 framgår att arbetstagare generellt ska ha 11 timmars arbetsvila per 24-timmarsperiod. Sveriges kommuner och regioner (SKR) och Sobona har träffat en överenskommelse gällande dygnsvila, för räddningstjänstens skiftgåendepersonal regleras arbetstiderna i Bilaga R till Allmänna bestämmelser. Överenskommelse begränsar nuvarande möjlighet att schemalägga 24h arbetspass till att som längst schemalägga 20h arbetspass. I tillägget till grundöverenskommelses infördes ett dispensansökansförfarande gällande yrkesgrupper med verksamhet som ansvarar för liv, säkerhet och hälsa. Dispens kan sökas för att möjliggöra upp till 24h arbetspass likt nuvarande schema inom Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn. För att få söka dispens ska den högsta ledningen i kommunen fatta beslut om att begära dispens, detta likställs med Kommunstyrelsen. Dispens kan beviljas för som längst ett år.

Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn har ett grundschema med sk. delade dygn för skiftesgående personal enligt Bilaga R, det innebär dagpass som är 10h långa och nattpass som är 14h långa. Fredag-lördag samt lördag-söndag arbetar man "förtätat" och har då schemalagt 24h arbetspass istället för delade dygn. Den dispensansökan som Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn tagit fram avser möjlighet att schemalägga 24h arbetspass under vardagar för skiftesgående personal som arbetar enligt Bilaga R, skiftesgående vikarier som ska arbeta enligt AB samt dagtidspersonal som arbetar enligt AB. Dispensansökan avser även att möjliggöra 24h arbetspass fredag-lördag samt lördag-söndag i grundschema, likt nuvarande schema. Att dispensansökan även rör dagtidspersonal beror på att flertalet innehar befälskompetens och nyttjas vid behov i utryckande tjänst på skift.

Anledning till Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn ser behov att söka dispens är att möjligheten att kunna schemalägga 24h arbetspass måndag-fredag ger verksamheten möjlighet att effektivt kunna planera och bedriva den verksamhet som krävs för att upprätthålla en ändamålsenlig räddningstjänst. Att endast kunna schemalägga 20h arbetspass begränsar möjligheten avsevärt och medför troligtvis att utvecklingsarbete, fortbildning av personal samt förebyggande åtgärder inom samhället försämras. Att verksamheten även söker dispens för 24h arbetspass under helger grundar sig i den statistik som finns gällande störningar under sk. nattvila samt att det möjliggör för personal att kombinera arbetsliv och fritid/familjeliv på ett bättre sätt än schemaförslag med endast delade dygn. Verksamheten ser att ett försämrat schema försvårar för verksamheten att rekrytera ny personal samt behålla kompetent personal.



Grundtankarna i EU:s arbetstidsdirektiv sett till vila och återhämtning anser nog samtliga är bra. Personal ska inte tvingas arbeta på ett sätt att man riskerar att skada sig själv eller någon annan pga. att man är utarbetad. Av risk- och konsekvensanalys samt erfarenhet inom räddningstjänsten bedöms dock risken för detta pga. tillämpande av 24h arbetspass som väldigt låg. Möjligheten till nattvila på arbetsplatsen, den statistik som finns att tillgå gällande antal larm och varaktigheten på dessa i kombination med de arbetsätt och rutiner som finns inom verksamheten bedömer både arbetsgivare och arbetstagare endast medför en minimal ökning i risk att arbeta 24h långa arbetspass jämfört med 20h långa arbetspass som tillåts enligt gällande avtal.

Arbetsgivare har tillsammans med arbetstagarorganisationer tagit fram schemaförslag som bedöms uppfylla gällande avtal. Utifrån dessa schemaförslag har sedan en Risk- och konsekvensanalys genomförts för att identifiera de positiva och negativa konsekvenser som möjligheten att arbeta likt idag, dvs. möjlighet till 24h arbetspass under vardagar samt schemalagt 24h arbetspass under helger, jämfört med att tillämpa upp till 20h arbetspass. MBL förhandling mellan arbetsgivare och arbetstagarorganisationer har genomförts 2023-11-22. Vid förhandling presenterades utkast på dispensansökan med tillhörande bilagor, dvs. schemaförslag, risk- och konsekvensanalys samt statistik. Arbetstagarorganisationer har inte ställt sig emot att gå vidare med dispensansökan.

Beslutsunderlag

- Dispensansökan Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn
- Bilaga 1 Schemaförslag 1-6 samt nuvarande schema Dispensansökan Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn
- Bilaga 2 RoK Dispensansökan bibehålla 24h arbetspass Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn
- Bilaga 3 Statistik Dispensansökan Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn
- MBL - Protokoll



§ 38

Information från räddningschef

Diariennr 23GRN14

Beslut

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn tar del av information från Räddningschef.

Ärendebeskrivning

Jim Lundström, Räddningschef informerar vid sammanträde om aktuell status, pågående uppdrag samt periodens händelser.

Händelser:

Trafikolycka, Älgpåkörning, E4, Piteå - 45-åring omkom

Person svår belägenhet, Älvsbyn

Tågolycka, påkörd person Öjebyn. En person omkom.

Räddningssamverkan Nord. Statusuppdatering.

RIB – personalläge.

Samverkansprotokoll, bilaga.

IVPA. Statusuppdatering.

Säkerhetssamordnare Piteå och Älvsbyn. Statusuppdatering.

Beslutsunderlag

- Protokoll Samverkansgruppmöte